



Objectifs évaluateurs PowerPoint (1^{ère} et 2^{ème} année)

Utilisation du masque	<ul style="list-style-type: none">- Utilisation de thèmes prédéfinis- Modification du masque de base (Thème Office)- Arrière-plan, polices, puces, logo, etc.- Masque diapositive de titre différent- Transition et animation dans le masque
Création de diapositives	<ul style="list-style-type: none">- Choix de disposition appropriée- Utilisation d'au moins 2 niveaux de puces- Mise en forme texte : utilisation de retraits et tabulations- Insertion et mise en forme de zones de texte, d'images, WordArts, formes (avec ou sans texte), ClipArts, tableaux, graphiques, SmartArts- Insertion de liens hypertextes, de boutons d'action
En-tête et pied de page	<ul style="list-style-type: none">- ... des diapositives (+ ne pas afficher sur la dia de titre)- ... des documents imprimés- Mise en page : changer la numérotation des diapositives
Transition et animation	<ul style="list-style-type: none">- Appliquer une transition- Appliquer un effet d'ouverture à un ou plusieurs éléments<ul style="list-style-type: none">○ Aussi effets de fermeture et d'emphase○ Animer les éléments d'une liste un par un- Modifier l'ordre des animations- Supprimer une animation- Copier les effets du masque sur une diapositive- Faire tourner en boucle une présentation (minutage + exécuter jusqu'à ESC)
Règles de création d'une présentation	<ul style="list-style-type: none">- Types et nombres de polices- Taille minimale de police- Quantité de texte, utilisation de mots-clés et illustrations- 1 seule transition par présentation- Animation du texte simple, et pareille partout- Etc.
Effectuer une présentation	<ul style="list-style-type: none">- Modifier le mode d'affichage- Projeter une présentation- Options d'impression (diapositives, notes, ...)- Enregistrer au format PDF avec options